

Formation de 744 heures (6 mois)



La formation **Remise à Niveau (RAN)** est une étape identifiée comme nécessaire avant l'entrée en formation qualifiante.

POUR QUI ?

La formation s'adresse à des personnes reconnues « travailleurs handicapés » sur orientation de la Maison Départementale des Personnes Handicapées (MDPH) ayant besoin de se remettre à niveau et ayant un projet professionnel.

La formation est rémunérée par l'A.S.P. sur la base de l'ancien salaire.

PRÉ-REQUIS

La formation est axée sur la compréhension et l'expression écrite.

- Savoir lire > niveau B1 du **CECRL** (Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues) : le stagiaire est capable de comprendre des textes simples.
- Écrire en français > niveau A1 du **CECRL** : le stagiaire est capable de rédiger des phrases simples isolées.

Avoir un projet professionnel identifié et validé.

OBJECTIFS

Acquérir ou consolider les savoirs de base nécessaires à l'intégration d'une formation qualifiante.

MOYENS

Une équipe pluridisciplinaire dédiée accompagne les stagiaires :

- Deux formateurs référents.
- Une psychomotricienne.
- Une psychologue.
- Un référent médical.
- Une assistante sociale.

Cet accompagnement pluridisciplinaire permet un suivi personnalisé.

Salle de formation équipée avec des postes de travail individuels et une zone de regroupement pouvant être aménagée.



PROGRAMME DE LA FORMATION

Les formateurs adaptent le parcours aux besoins et au rythme d'apprentissage des stagiaires en fonction de leur projet professionnel.

Accueil et mise en place du parcours de formation personnalisé : 2 semaines.

Tests d'évaluation d'entrée en vue d'établir un programme personnalisé, en lien avec le projet de formation.

Phase d'apprentissage : 21 semaines.

Français, mathématiques, « remue-méninges », bureautique, communication, relaxation et atelier corporel.

Bilan à mi-parcours avec évaluation intermédiaire : il permet de mesurer la progression du stagiaire et d'adapter la suite du parcours en fonction des besoins identifiés (exemple : renfort en français).

Évaluation et synthèse finale : 2 semaines.

Tests d'évaluation de fin de formation

ATELIERS PRINCIPAUX

L'approche pédagogique vise à développer l'autonomie du stagiaire dans ses apprentissages.

Français :

Les bases de la grammaire, de la conjugaison et de l'orthographe.
La compréhension de texte et de consignes.
Les écrits de la vie quotidienne, les écrits professionnels.

Mathématiques :

Les bases du calcul et de la géométrie.
Les connaissances mathématiques spécifiques aux différents secteurs et activités professionnels.

« Remue-méninges » :

Entraînement au raisonnement logique.

Communication :

Les bases de la communication orale, avec mises en situation dans différents contextes de la vie quotidienne et professionnelle.

Bureautique :

Les bases de l'utilisation de l'outil informatique, découverte des logiciels de traitement de texte et tableur, navigation et recherche Internet, messagerie électronique.

Relaxation – atelier corporel :

Gestion du stress, travail sur la concentration et la mémoire, sensibilisation aux gestes et postures.

Contact : **Madame Mélanie HALPHEN- Responsable de formation**
Téléphone : **01 44 67 11 03** / e-mail : **pole-projet@crpsmasson.org**

CENTRE DE RÉADAPTATION PROFESSIONNELLE ET SOCIALE SUZANNE MASSON

41 avenue du Docteur Netter - 75012 PARIS

Téléphone : 01 44 67 11 00 – Site Internet : www.crpsmasson.org

Formation agréée par le Ministère en charge de l'Emploi et financée par la Sécurité sociale.